

ZAŁĄCZNIK DO STATUTU

Zespołu Państwowych Szkół Muzycznych nr 4 im. Karola Szymanowskiego w Warszawie

REGULAMIN REKRUTACJI

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa narodowego z dnia 16 czerwca 2011 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych

(Dz. U. z 2011 r. Nr 142, poz. 831)

Rozdz. I Postanowienia wstępne

§ 1.

Szkoła prowadzi rekrutację do:

- Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I stopnia
- Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej II stopnia
- Państwowej Szkoły Muzycznej II stopnia

§ 2.

1. Zespół Państwowych Szkół Muzycznych nr 4 im. Karola Szymanowskiego w Warszawie przyjmuje kandydatów na następujące instrumenty:

fortepian
organy
skrzypce
altówka
wiolonczela
kontrabas
harfa
akordeon
flet
klarnet
obój
fagot
saksofon
trąbka
puzon
waltornia
perkusja
oraz na Wydział Rytmiki,

z zastrzeżeniem pkt 2.

2. Do I klasy OSM I st. nabór prowadzony jest na fortepian, skrzypce, wiolonczelę, flet, klarnet, saksofon, trąbkę i perkusję.

3. Szkoła prowadzi rekrutację do klas pierwszych oraz rekrutację uzupełniającą do innych klas niż pierwsza szkół wymienionych w § 1.

§ 3.

W ramach informowania, poradnictwa i konsultacji dla kandydatów Szkoła prowadzi następujące działania:

1. Co roku, najpóźniej w ostatnim dniu lutego, Szkoła publikuje na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń **informator dla kandydatów** zawierający w szczególności: terminarz rekrutacji, wykaz wymaganych dokumentów, wzory wniosków o przyjęcie do Szkoły, wybrane informacje o Szkole, informacje na temat prowadzonych kursów i konsultacji, wymagania egzaminacyjne i kryteria przyjęć, inne ważne dla kandydatów informacje.

2. Szkoła prowadzi nieodpłatnie:

- jednorazowe konsultacje indywidualne u wybranych pedagogów mające na celu określenie celowości kształcenia w szkole II stopnia, wstępne zbadanie uzdolnień, udzielenie porady programowej;
- porady i konsultacje kadry kierowniczej (dyrekcja, kierownicy sekcji, koordynator ds. PSM II st.).

3. Szkoła organizuje zebrania informacyjne lub dni otwarte dla kandydatów.

§ 4.

Wnioski i inne wymagane dokumenty kandydaci lub rodzice (prawni opiekunowie) kandydatów niepełnoletnich składają najpóźniej na dwa tygodnie przed terminem rozpoczęcia rekrutacji określonym w planie pracy Szkoły na dany rok szkolny.

§ 5.

1. Obowiązujące wymagania egzaminacyjne i kryteria oceniania kandydatów zawarte są w **załączniku nr 1** do Regulaminu.

§ 6.

1. Dyrektor szkoły powołuje komisję rekrutacyjną do przeprowadzenia badania przydatności lub egzaminu wstępnego, wyznacza jej skład i przewodniczącego oraz określa zadania jej członków.
2. Dyrektor powołuje komisję kwalifikacyjną do przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego, wyznacza jej skład i przewodniczącego oraz określa zadania jej członków.
3. W przypadku, gdy egzaminy wstępne i kwalifikacyjne odbywają się w tym samym terminie dyrektor szkoły powołuje komisję rekrutacyjno – kwalifikacyjną, wyznacza jej skład i przewodniczącego oraz określa zadania jej członków.
4. Regulamin pracy komisji, o których mowa w pkt 1,2 oraz 3 określa **załącznik nr 2** do Regulaminu.

Rozdz. II Zasady rekrutacji do I klasy Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I Stopnia.

§ 7.

1. O przyjęcie do klasy pierwszej OSM I st. może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy 7 lat albo 6 lat w przypadku podjęcia decyzji o wcześniejszym przyjęciu dziecka do szkoły.
2. Rodzice (prawni opiekunowie) składają wniosek o przyjęcie do Szkoły z dołączonym zdjęciem dziecka.
3. Nie jest wymagane wcześniejsze przygotowanie muzyczne kandydatów.

§ 8.

1. Dla kandydatów do OSM I st. przeprowadza się badanie przydatności.
2. Badaniu podlegają:
 - a) uzdolnienia muzyczne takie jak:
 - słuch muzyczny,
 - poczucie rytmu,
 - wrażliwość i wyobraźnia muzyczna,
 - b) warunki psychofizyczne do gry na poszczególnych instrumentach,
 - c) wybrane elementy dojrzałości szkolnej do podjęcia nauki w I klasie OSM I st .

§ 9.

1. Badanie przydatności przebiega w dwóch etapach.
2. **I etap obejmuje:**
 - indywidualny sprawdzian uzdolnień muzycznych,
 - badanie wybranych elementów dojrzałości szkolnej do podjęcia nauki w I klasie OSM I st. . przeprowadzane na zajęciach zbiorowych w grupach 10-12 osobowych.
3. **II etap obejmuje:**
 - obserwację dziecka na zbiorowych zajęciach muzyczno-ruchowych w grupach 6-8 osobowych,
 - indywidualny sprawdzian uzdolnień muzycznych dziecka
 - indywidualny sprawdzian predyspozycji do nauki gry na określonym instrumencie.

Rozdz. III Zasady rekrutacji do I klasy Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej II st. i I klasy Państwowej Szkoły Muzycznej II st.

§ 10.

1. O przyjęcie do klasy pierwszej OSM II st. może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy nie więcej niż 14 lat.
2. O przyjęcie do klasy pierwszej PSM II st. może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 10 lat oraz nie więcej niż 21 lat.

§11.

Kandydaci lub rodzice (prawni opiekunowie) kandydatów niepełnoletnich składają następujące dokumenty:

1. wniosek o przyjęcie do Szkoły,
2. 3 fotografie podpisane na odwrocie,
3. życiorys z dokumentacją osiągnięć artystycznych (ksero dyplomów i programów),
4. ostatnie świadectwo (lub w przypadku nauki w szkole muzycznej i ogólnokształcącej 2 osobne świadectwa),
5. zaświadczenie potwierdzające uczęszczanie do szkoły (lub dwóch szkół, jeśli kształcenie muzyczne i ogólne przebiega oddzielnie) wraz z wykazem ocen uzyskanych w I semestrze bieżącego roku szkolnego (łącznie z oceną zachowania w przypadku kandydatów do OSM II st.)
6. opinia wychowawcy (dotyczy tylko kandydatów do OSM II st.) i nauczyciela przedmiotu głównego
7. w przypadku starania się o przyjęcie na Wydział Rytmiki - zaświadczenie od lekarza ortopedy stwierdzające brak przeciwwskazań do zajęć ruchowych.

§ 12.

1. Egzaminy wstępne do OSM II st. oraz PSM II st. przeprowadza się z zakresu przedmiotów artystycznych.
2. Egzaminy wstępne przebiegają w dwóch etapach.
3. **I etap obejmuje** egzamin praktyczny z instrumentu głównego, a na Wydział Rytmiki – z rytmiki, fortepianu i improwizacji fortepianowej.
4. **II etap obejmuje** egzamin ustny z kształcenia słuchu.

Rozdz. V Rekrutacja uzupełniająca do innych klas niż pierwsza w OSM I st., OSM II st. oraz PSM II st.

§ 13.

1. Dopuszcza się możliwość ubiegania się kandydata o przyjęcie do klasy wyższej niż pierwsza w OSM I st., OSM II st. oraz PSM II st.
2. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku zmiany miejsca zamieszkania ucznia, dopuszcza się możliwość ubiegania się kandydata o przyjęcie do Szkoły w trakcie roku szkolnego.

§ 14.

1. Dla kandydatów, o których mowa w § 13, przeprowadza się egzamin kwalifikacyjny, który ma na celu sprawdzenie, czy predyspozycje i poziom umiejętności kandydata odpowiadają programowi klasy, do której kandydat ma być przyjęty.
2. Egzamin kwalifikacyjny, o którym mowa w pkt 1 przeprowadza się na zasadach określonych w § 12, z tym że w II etapie egzamin ustny z kształcenia słuchu poszerzony jest o elementy wiedzy z zakresu teorii muzyki obowiązującej na danym etapie kształcenia.
4. Rekrutacja uzupełniająca dla kandydatów, o których mowa § 13 pkt 1 jest przeprowadzana w tych samych terminach, co rekrutacja do klas pierwszych OSM II st. i PSM II st. zgodnie z planem pracy Szkoły na dany rok szkolny. W tym przypadku komisja rekrutacyjna i kwalifikacyjna może pracować łącznie.

Rozdz. V Zasady oceniania i procedury oraz kryteria przyjęć do Szkoły.

§ 15.

1. Wszystkie sprawdziany badania przydatności, egzaminy wstępne i egzaminy kwalifikacyjne są oceniane w skali od 0 do 25 punktów.
2. Warunkiem dopuszczenia kandydata do II etapu badań przydatności, egzaminów wstępnych i egzaminu klasyfikacyjnego jest uzyskanie w I etapie minimum 18 punktów, przy czym:
 - a) w przypadku badania przydatności bierze się pod uwagę wyłącznie indywidualne badanie zdolności muzycznych,
 - b) w przypadku egzaminu na Wydział Rytmiki jest to średnia wyliczona z 3 ocen (z rytmiki, fortepianu i improwizacji fortepianowej), przy czym żadna z tych ocen nie może być niższa niż 16 punktów.

§ 16.

1. Do zadań komisji rekrutacyjnej po zakończeniu II etapu badania przydatności lub egzaminu wstępnego należy:
 - a) sporządzenie protokołu z przebiegu badań przydatności lub egzaminów wstępnych,
 - b) ustalenie wyniku kwalifikującego do przyjęcia do Szkoły,
 - c) sporządzenie listy kandydatów, którzy uzyskali wynik klasyfikujący do przyjęcia do Szkoły i przekazanie jej dyrektorowi.
2. Do zadań komisji kwalifikacyjnej po zakończeniu II etapu egzaminu kwalifikacyjnego należy:
 - a) sporządzenie protokołu z przebiegu egzaminu kwalifikacyjnego,
 - b) przekazanie protokołu dyrektorowi.

§ 17.

1. Dyrektor podejmuje decyzję o przyjęciu do klas pierwszych OSM I st., OSM II st. i PSM II st. na podstawie wyniku kwalifikującego, o którym mowa w § 16 pkt 1b).

2. W przypadku, gdy liczba kandydatów, którzy uzyskali wynik kwalifikujący do przyjęcia do Szkoły jest większa niż liczba miejsc, dyrektor podejmuje decyzję o przyjęciu na podstawie dodatkowych kryteriów, które określa **załącznik nr 3** do Regulaminu.
3. Dyrektor podejmuje decyzję o przyjęciu do klas innych niż pierwsza w OSM I st., OSM II st. i PSM II st. na podstawie oceny predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata, a w przypadku kandydata do OSM I st. i OSM II st. – po przedłożeniu przez niego świadectwa ukończenia odpowiedniej klasy szkoły, do której kandydat uczęszczał.

§ 18.

1. Spośród członków komisji rekrutacyjnej i/lub kwalifikacyjnej dyrektor wyłania zespół doradczy w procesie podejmowania decyzji w sprawie przyjęcia do Szkoły.
2. W skład zespołu doradczego mogą wejść: wicedyrektorzy, kierownicy sekcji, kierownik Wydziału Rytmiki, koordynator ds. PSM II st., przewodniczący poszczególnych komisji badania przydatności, egzaminów wstępnych lub kwalifikacyjnych.

Rozdz. VI Postanowienia formalne i organizacyjne.

§ 19.

1. Dyrektor ogłasza listę kandydatów przyjętych do Szkoły w terminie do zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Dokładny termin ogłoszenia listy przyjętych jest zawarty w informatorze na dany rok szkolny.

§ 20.

1. Kandydaci przyjęci do klasy pierwszej OSM II st., a także kandydaci do innych klas niż pierwsza w OSM I st. i OSM II st. w terminie do dnia rozpoczęcia zajęć dydaktyczno-wychowawczych w Szkole, przedkładają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej lub ogólnokształcącej szkoły muzycznej I st., do której uczęszczali.
2. Dokładny termin przedkładania wymaganych świadectw szkolnych jest zawarty w informatorze na dany rok szkolny.

zatwierdzony Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 20/2011/12 z dnia 11 stycznia 2012 r.

Traci moc poprzedni Regulamin Rekrutacji

Rozdz. VII Postanowienia końcowe

§ 21.

1. **Regulamin Rekrutacji został przyjęty uchwałą Rady Pedagogicznej nr 20/2011/12 z dnia 11 stycznia 2012 r. i wchodzi w życie z dniem uchwalenia.**
2. **Traci moc poprzedni Regulamin Rekrutacji.**